

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 42

Apulaisrehtorin, opinto-ohjaajan, erityisopettajan ja kolmen lehtorin virkojen perustaminen lukiokoulutuksen palveluryhmään

TRE:426/01.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Aalto

Valmistelijan yhteystiedot

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.
sukunimi1@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueelle lukiokoulutuksen palveluryhmään perustetaan perusteluosassa esitetyn mukaisesti apulaisrehtorin virka, opinto-ohjaajan virka, erityisopettajan virka sekä kolme lehtorin virkaa 1.3.2023 alkaen.

Perustelut

Lukion opetussuunnitelma sekä lukiolaki (714/2018) ja oppivelvollisuuslaki (1214/2020) edellyttävät koulutuksen järjestäjää aiempaa laajemmin tarjoamaan opiskelijalle mm. henkilökohtaista ohjausta (lukiolaki 25 §) sekä muuta oppimisen tukea (lukiolaki 28 §) yksilöllisten tarpeiden mukaisesti. Oppivelvollisuuslain (12 §) mukaan koulutuksen järjestäjällä on opintojen etenemisen ohjaus- ja valvontavastuu. Lukiolaissa (57 §) todetaan yleisesti, että koulutuksen järjestäjällä tulee olla riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi koulutuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia ja muuta henkilöstöä. Lukion opetushenkilöstön kelpoisuusehdot määritellään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998).

Lisääntyneet velvoitteet opiskelijalle tarjottavasta henkilökohtaisesta tuesta ja ohjauksesta, kasvava opiskelijamäärä sekä verkko-opetuksen laajentuminen seudulliseksi edellyttävät lukiokoulutuksen henkilöstöresurssien vahvistamista.

Esitetään, että lukiokoulutuksen palveluryhmään perustetaan 1.3.2023 alkaen seuraavat virat: apulaisrehtori (verkko- ja etäopetus), opinto-ohjaaja, erityisopettaja, matemaattisten aineiden (matematiikka, fysiikka, kemia) lehtori, ruotsin ja englannin kielen lehtori sekä äidinkielen ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kirjallisuuden lehtori. Virkoihin rekrytoidaan henkilöt kevään 2023 aikana. Opetushenkilöstön rekrytoinnit on otettu huomioon henkilöstösuunnitelmassa.

Perustettavien virkojen tiedot:

Apulaisrehtori (1)

Tehtävänimike: Lukion apulaisrehtori

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134101

Esihenkilö: rehtori

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 02 00 0 (OVTES, osio B 5 §)

Tehtäkohtainen palkka: 5006,25 e/kk

Asema: itsenäinen

Työaikamuoto: kokonaistyöaika, joka on soveltuvin osin oppilaitoksen toiminnalliset vaatimukset huomioon otettava toimistotyöaika (OVTES, osio B 12 §)

Rinnastus vakanssiin: 10001565

Lukion opinto-ohjaaja (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134008

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 06 6, OVTES osio B, 6a §

Peruspalkka: 4001,87 euroa / kk

Työaikamuoto: vuosityöaika, OVTES osio B, 13a §

Esihenkilö: rehtori

Asema: muu

Lukion erityisopettaja (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134007

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 07 6, OVTES osio B, 6b §

Peruspalkka: 4001,87 euroa / kk

Työaikamuoto: vuosityöaika, OVTES osio B, 13b §

Esihenkilö: rehtori

Asema: muu

Matemaattisten aineiden lehtori (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134006

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §

Peruspalkka (Tre): 3218,35 euroa / kk

Työaikamuoto: opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva opetusvelvollisuustyöaika, opv 20 tuntia/viikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esihenkilö: rehtori

Asema: muu

Ruotsin ja englannin kielen lehtori (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134006

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §

Peruspalkka (Tre): 3218,35 euroa / kk

Työaikamuoto: opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva
opetusvelvollisuustyöaika, opv 19 tuntia/viikko

Esihenkilö: rehtori

Asema: muu

Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman ja osaamisen palvelualue, Lukiokoulutus

Kustannuspaikka: 134003

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §

Peruspalkka (Tre): 3218,35 euroa / kk

Työaikamuoto: opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva
opetusvelvollisuustyöaika, opv 16 tuntia/viikko

Esihenkilö: rehtori

Asema: muu

Hallintosäännön (1.1.2023) 42 §:n mukaan virkojen perustamisesta
alaisessaan toiminnassa päättää lautakunta.

Tiedoksi

Mari Aalto (mari.aalto1@tampere.fi), KO_lukiot-rehtorit@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 15.2.2023

Päätös on lähetetty sähköpostilla 15.2.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

15.02.2023

Aino Jokinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§42

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.